

## **PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN DESA DENGAN FORMAT AKUNTANSI DESA DI KELURAHAN RAWA BUAYA**

**Hari Setiyawati**  
**Email : harisetiyawati@gmail.com**  
**Jan Hoesada**  
**Email : jan\_hoesada@yahoo.com**  
**Program Pasca Sarjana**

### **ABSTRAK.**

Kegiatan pengabdian pada masyarakat ini kami beri tema ” Penyusunan Laporan Keuangan Desa Dengan Format Akuntansi Desa Di Kelurahan Rawa Buaya”. Kegiatan tersebut kami selenggarakan pada tanggal 14 Februari 2018 bertempat di Aula Kantor Kelurahan Rawa Buaya.

Mereka diberikan penjelasan materi tentang bagaimana cara penyusunan laporan keuangan desa dengan format akuntansi desa.

Hasil dari kegiatan tersebut adalah peserta pelatihan mendapatkan pemahaman tentang cara penyusunan laporan keuangan desa dengan format akuntansi desa.

dimulai dari seting kode akun, mengisi saldo awal, membuat jurnal, membuat bukti penerimaan dan pengeluaran, memposting buku besar, hingga menerbitkan laporan keuangan .

Peserta pelatihan merespon positif untuk dapat mengimplementasikannya guna mempermudah pelaporan mereka sebagai bentuk transparansi dan akuntabilitas dana masyarakat yang harus dipertanggungjawabkan kepada masyarakat.

**Kata Kunci :** Laporan Keuangan Desa

### **PENDAHULUAN**

Pada Triwulan terakhir 2017, Pemerintah NKRI bermaksud menerbitkan sebuah PP tentang Standar Akuntansi Pemerintahan Desa. Konsekuensi pelaksanaan suatu standar akuntansi adalah sebuah sistem penyuluhan atau pelatihan Desa yang mampu menjamin standar tersebut dipastikan menjadi Laporan Keuangan Desa yang berpredikat Wajar Tanpa Pengecualian dari pemeriksaan BPK .

Dewasa ini Siskeudes berbasis Permendagri 113 berhasil di-implementasikan Depdagri, IAI dan BPK kepada puluhan ribu Desa. Sebentar lagi perangkat lunak akuntansi desa selesai disusun BPKP dan diterapkan sebagai peng-ewantahan PP tentang Standar Akuntansi Desa. Standar akuntansi desa adalah tiwikrama permendagri 113, sehingga tak ada perbedaan signifikan bagi puluhan ribu desa yang telah berhasil menerapkan Siskeudes berbasis digital. Sasaran yang dituju dalam

kegiatan ini adalah para staf di kelurahan Rawa Buaya Cengkareng Jakarta Barat. Berdasarkan permasalahan yang telah diuraikan pada analisis situasi tersebut diatas, maka solusi yang akan dilakukan adalah dengan memberikan pembekalan kepada para staf Kelurahan Rawa Buaya Cengkareng Jakarta Barat agar mereka dapat menyusun Laporan Keuangan Desa dengan format Akuntansi Desa.

Target luaran yang diharapkan dari kegiatan ini adalah para staf di Kelurahan Rawa Buaya Cengkareng Jakarta Barat, agar mereka dapat memahami dan trampil dalam menyusun Laporan Keuangan Desa

### **METODE**

Metode yang digunakan dalam kegiatan ini adalah dalam bentuk pelatihan. Peserta diundang oleh Pak Lurah untuk diberi pelatihan penyusunan laporan keuangan desa

dengan format akuntansi desa yang bertempat di aula kantor Kelurahan Rawa Buaya Cengkareng Jakarta Barat. Peserta langsung diajarkan cara menyusun laporan keuangan desa dan diberikan modul pelatihan dan juga diajak aktif berdiskusi untuk menyampaikan segala permasalahannya yang berkaitan dengan penyusunan laporan keuangan desa. Peserta juga diberi latihan berupa kasus yang harus dikerjakan.



Gambar 1 : Backdrop



Gambar 2 : Foto bersama Instruktur, Pak Lurah, Sekretaris Kelurahan dan peserta



Gambar 3 : Breafing satu hari sebelum pelaksanaan bersama Wadir 1 Pascasarjana, Pak lurah , Ketua PKK dan Wakil dan Ketua Karang Taruna Rawa Buaya



Gambar 4 : Dr.Hari Setiyawati, SE.,Ak.,M.Si.,CA sedang memberikan materi



Gambar 5 : Dr.Hari Setiyawati, SE.,Ak.,M.Si.,CA sedang memberikan materi



Gambar 6 : Dr.Hari Setiyawati, SE.,Ak.,M.Si.,CA sedang memberikan materi



Gambar 7 : Dr.Hari Setiyawati, SE.,Ak.,M.Si.,CA sedang memberikan materi

## HASIL DAN PEMBAHASAN

### Hasil

Kegiatan pengabdian pada masyarakat ini telah dilaksanakan pada tanggal 15 Februari 2018 di Aula Kantor Kelurahan Rawa Buaya yang dihadiri oleh 21 staf Kelurahan Rawa Buaya Kecamatan Cengkareng Jakarta Barat.

Kegiatan pengabdian pada masyarakat ini menghasilkan peningkatan pengetahuan tentang bagaimana melakukan pencatatan transaksi keuangan desa dengan format akuntansi desa hingga permrosesan transaksi akuntansi sampai menjadi laporan keuangan desa.

### Pembahasan

Pemberian materi pelatihan ini berpedoman pada banyak referensi tentang penyusunan laporan keuangan desa. Adapun materi yang akan diberikan dalam pelatihan ini adalah sebagai berikut :

1. Pengenalan siklus akuntansi.
2. Cara melakukan pencatatn transaksi ke- dalam jurnal.
3. Proses posting kedalam buku besar.
4. Cara menyusun neraca saldo dan proses pe- nyesuaian.
5. Cara menyusun laporan keuangan.

## SIMPULAN DAN SARAN

### Simpulan

Setelah menyimak sesi pelatihan ini, terdapat respon positif dari para staf Kelurahan, bahwa walaupun selama ini untuk menyusun laporan keuangan menggunakan aplikasi sistem LAKIP , tetapi tenaga akuntansi harus mengetahui proses akuntansi secara manual. Hal ini tentu memudahkan para staf akuntansi dalam mengatasi masalah-masalah yang terjadi jika ada kendala dengan sistem.

### Saran

Pelatihan penyusunan laporan keuangan desa ini tidak cukup dilakukan sekali saja, diperlukan tambahan pelatihan di sesi yang lain, terkhusus bagi bagian keuangan atau akuntansi , karena pemahaman tentang akuntansi tidak bisa hanya dipelajari dalam waktu singkat.

Namun demikian semoga dengan pelatihan ini dalam rangka program pengabdian masyarakat dapat diterima oleh para staf kelurahan maupun pak Lurah dan dapat memberi inspirasi dalam memudahkan pembuatan laporan keuangan.

## DAFTAR PUSTAKA

1. Yuliansyah, Rusmianto. 2017. Akuntansi Desa. Salemba Empat